

1. Geltungsbereich

Die Lieferungen und Leistungen von JK POS Beratung, erfolgen ausschließlich zu den nachstehenden allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB), soweit nicht schriftlich etwas anderes vereinbart wurde. Anders lautende Geschäftsbedingungen des Kunden sind nur wirksam, wenn sie von JK POS Beratung schriftlich bestätigt wurden. Das gleiche gilt für Änderungen und Ergänzungen dieser AGB. Mündliche Zusagen und Nebenabreden bedürfen der schriftlichen Bestätigung durch JK POS Beratung.

2. Lieferungen und Leistungen

2.1 Die Angebote von JK POS Beratung sind freibleibend und unverbindlich. Ein Vertrag kommt erst mit der schriftlichen Auftragsbestätigung von JK POS Beratung, spätestens jedoch durch Annahme der Lieferung oder der Ausführung einer Leistung zustande.

2.2 Das Recht zu Teillieferungen und deren Fakturierung bleibt der JK POS Beratung ausdrücklich vorbehalten.

2.3 Der Liefertermin wird nach dem voraussichtlichen Leistungsvermögen von JK POS Beratung vereinbart und versteht sich vorbehaltlich unvorhergesehener Umstände und Hindernisse, wie höhere Gewalt, Arbeitskämpfe und unverschuldet verspätete Materialanlieferungen.

3. Beratung

JK POS Beratung stellt keine betriebswirtschaftliche, rechtliche oder steuerliche Beratung dar. Im konkreten Einzelfall kann der vorliegende Inhalt keine individuelle Beratung durch fachkundige Personen ersetzen.

4. Abnahme und Gefahrübergang

4.1 Der Kunde hat die Ware unverzüglich nach Erhalt auf Vollständigkeit und Mängelfreiheit zu überprüfen. Unterbleibt eine unverzügliche schriftliche Rüge, gilt die Abnahme als erfolgt.

4.2 Die Preis- und Sachgefahr geht mit Übergabe an den Kunden, oder dessen besitzrechtlichen Hilfspersonen, auf den Kunden über. Gleiches gilt, wenn der Schuldner (Kunde) sich im Annahmeverzug befindet.

4. Preise, Zahlung

4.1. Zahlungen sind gemäß den vereinbarten Zahlungsbedingungen, wie im Angebot bzw. der Auftragsbestätigung festgelegt, zu leisten.

4.2. Sofern im Angebot bzw. der Auftragsbestätigung nichts Abweichendes bestimmt ist, sind alle Zahlungen, ohne jeden Abzug 10 Tage nach Rechnungsstellung zu leisten. Zahlungsfristen gelten als eingehalten, wenn JK POS Beratung innerhalb der Frist über den Betrag verfügen kann. Zahlungen können nach Wahl von JK POS Beratung auf andere noch offenstehende Forderungen verrechnet werden.

4.3. Eine Aufrechnung oder Zurückbehaltung seitens des Kunden ist ausgeschlossen, es sei denn die Aufrechnung-oder Zurückbehaltungsforderung ist unbestritten oder rechtskräftig festgestellt.

4.4. Bei Überschreitung der Zahlungstermine steht JK POS Beratung ohne weitere Mahnung ein Anspruch auf Verzugszinsen in Höhe von 5% über den jeweils gültigen Diskontsatz der Deutschen Bundesbank zu. Das Recht zur Geltendmachung eines darüberhinausgehenden Verzugs Schadens bleibt unberührt.

5. Stornierung und Verschiebung

5.1 Falls der Kunde bestätigte Bestellungen ganz und teilweise storniert oder Verschiebungen von Lieferterminen mit JK POS Beratung vereinbart, die er zu vertreten hat, kann JK POS Beratung ohne gesonderten Nachweis Schadenersatz entsprechend dem Preis der Bestellung geltend machen.

5.2 Die Vereinbarungen über die Verschiebungen von Lieferterminen bedürfen der Schriftform. Bei Verzug der Annahme hat JK POS Beratung zusätzlich zu dem Zahlungsanspruch das Recht, wahlweise einen neuen Liefertermin zu bestimmen oder vom Vertrag zurückzutreten. Bestellungen können nach Lieferung nicht mehr storniert werden.

6. Rückgabe/Umtausch

6.1 Umtausch und Rücknahme der bestellten Produkte kann nur mit ausdrücklicher Zustimmung von JK POS Beratung erfolgen. Die Kosten und Gefahr hierfür trägt der Käufer. JK POS Beratung behält sich vor eine Wiedereinlagerungsgebühr von max. 20% des Warenwertes, mindestens jedoch €25,00 zu berechnen. Nicht erstattungsfähig sind solche

Kosten und Gebühren, welche wir im Zusammenhang mit Ihrem Auftrag für erbrachte Leistungen Dritter aufwenden mussten (z.B. Versandkosten).

7. Eigentumsvorbehalt

7.1. Die gelieferte Ware bleibt bis zur vollständigen Zahlung aller bestehenden oder zukünftig entstehenden Forderungen aus der Geschäftsbeziehung Eigentum von JK POS Beratung. Ware, die der JK POS Beratung zusteht, wird nachfolgend als Vorbehaltsware bezeichnet.

7.2. Der Kunde ist berechtigt, die Vorbehaltsware im Rahmen eines ordnungsgemäßen Geschäftsbetriebes zu veräußern oder zu benutzen, solange er seinen vertraglichen Verpflichtungen nachkommt. Eine Verpfändung oder Sicherungsübereignung der Vorbehaltsware ist nicht gestattet. Bei Pfändungen oder sonstigen Eingriffen Dritter hat der Kunde JK POS Beratung unverzüglich zu informieren. Erfüllt der Kunde diese Vertragspflichten nicht, ist JK POS Beratung berechtigt, die Herausgabe der Vorbehaltsware zu verlangen. Der Kunde hat in diesem Falle kein Recht zum Besitz.

7.3. Eine Verarbeitung oder Umbildung der Kaufsache durch den Kunden wird stets für JK POS Beratung vorgenommen. Die be- oder verarbeitete Ware gilt auch als Vorbehaltsware im Sinne dieser Bestimmungen. JK POS Beratung erwirbt Eigentum an der neuen Sache, ohne dass dem Kunden aus diesem Rechtsübergang Ansprüche erwachsen. Wird die Kaufsache mit anderen, JK POS Beratung nicht gehörenden Gegenständen verarbeitet oder untrennbar vermischt oder verbunden, erwirbt JK POS Beratung das Miteigentum an der neuen Sache im Verhältnis des Bruttorechnungswertes der Vorbehaltsware zu dem Bruttorechnungswert der anderen verarbeiteten oder untrennbar vermischt oder verbundenen Gegenstände zur Zeit der Verarbeitung bzw. Vermischung oder Verbindung. Werden Waren von JK POS Beratung mit anderen Gegenständen zu einer einheitlichen Sache verbunden und ist die andere Sache als Hauptsache anzusehen, so gilt als vereinbart, dass der Kunde das anteilige Miteigentum an JK POS Beratung überträgt, soweit die Hauptsache ihm gehört. JK POS Beratung nimmt diese Übereignung schon jetzt an. Auch die so entstandenen Miteigentumsrechte gelten als

Vorbehaltsware im Sinne dieser Bestimmungen.

7.4. Der Kunde tritt bereits mit Kauf der Vorbehaltsware die aus ihrer Weiterveräußerung erwachsenen Forderungen gegen seine Kunden einschließlich aller Nebenrechte bis zur Höhe des Faktura-Endbetrages einschließlich Mehrwertsteuer in vollem Umfang an JK POS Beratung sicherungshalber ab. JK POS Beratung nimmt diese Abtretung schon jetzt an. Bis auf Widerruf bleibt der Kunde zur Einziehung der abgetretenen Forderungen berechtigt. Der Kunde ist verpflichtet, auf Verlangen die Höhe seiner Forderungen und die Namen der Drittschuldner bekannt zu geben.

7.5. Der Kunde ist verpflichtet, die Vorbehaltsware nach den Grundsätzen eines ordentlichen Kaufmannes zu lagern und auf eigene Kosten zu versichern und tritt bereits jetzt etwaige Ansprüche der Versicherung oder andere Ersatzansprüche wegen des Untergangs oder der Verschlechterung der Vorbehaltsware an JK POS Beratung ab. JK POS Beratung nimmt die Abtretung schon jetzt an.

7.6. Soweit es sich bei dem Kunden weder um einen Unternehmer i.S.d. HGB noch um eine juristische Person des öffentlichen Rechts noch um ein öffentlich-rechtliches Sondervermögen handeln sollte, wird lediglich ein einfacher Eigentumsvorbehalt bis zur Erfüllung der Forderung aus dem jeweiligen Kaufvertrag zugunsten von JK POS Beratung. VIII.3 gilt im Falle der Be- oder Verarbeitung, der Vermischung und der Verbindung entsprechend.

8. Haftung und Schadenersatzansprüche

8.1 Die Haftung von JK POS Beratung ist auf solche Schäden beschränkt, mit deren Eintritt bei Vertragsabschluss nach den damals bekannten Umständen vernünftigerweise zu rechnen war.

8.2 JK POS Beratung haftet nicht für mittelbare Schäden, Mangelfolgeschäden oder entgangenen Gewinn. Schadenersatzansprüche aus Unmöglichkeit der Leistung, wegen Nichterfüllung, aus positiver Forderungsverletzung, aus Verschulden bei Vertragsabschluss und aus unerlaubter Handlung sind gegenüber JK POS Beratung als gegen ihre Erfüllungs- bzw. Verrichtungsgehilfen ausgeschlossen. Dies gilt nicht bei der Verletzung von Kardinalpflichten und bei vorsätzlicher oder grob fahrlässiger Schadensverursachung.

9. Gewährleistung

9.1 JK POS Beratung gewährleistet, die angebotenen Produktspezifikationen. Die Kompatibilität mit bereits bei den vorhandenen Produkten wird nur dann gewährleistet, wenn diese auch Vertragsgegenstand ist. Dies gilt insbesondere für vom Kunden genutzte Software, WLAN, Endgeräte etc. im Zusammenhang mit der Benutzung der veräußerten Produkte.

9.2 Ferner wird die Gewährleistung für die Montage oder Installation nur insoweit übernommen, wie JK POS Beratung diese Leistung schuldet. Dasselbe gilt für einzelne Programm- oder Produktfunktionen.

9.3 Die Gewährleistungsfrist entspricht den gesetzlichen Regelungen, sofern es sich bei dem Kunden um einen Verbraucher handelt.

9.4 Bei Verträgen mit Unternehmern im Sinne des §14 BGB beträgt die Gewährleistungsfrist 12 Monate außer in den Fällen von §438 Abs. 1 Nr. 1, 2 sowie §634a Abs. 1 Nr. 2 BGB und beginnt mit dem Tag der Lieferung.

9.5 Von der Gewährleistung ausgeschlossen sind insbesondere Mängel bzw. Schäden, die zurückzuführen sind, auf:

- betriebsbedingte Abnutzung und normalen Verschleiß
- unsachgemäßen Gebrauch, Bedienungsfehler und fahrlässiges Verhalten des Kunden oder Dritter.
- Betrieb mit falscher Strom Art oder Spannung.
- Brand, Blitzschlag, Explosion oder netzbedingte Überspannung
- Feuchtigkeit aller Art
- falsche oder fehlerhafte Programm-, Software-, und/oder Verarbeitungsdaten, sowie jegliche Verbrauchsteile, es sei denn, der Kunde weist nach, dass diese Umstände nicht ursächlich für den gerügten Mangel sind. Die Gewährleistung entfällt ferner, wenn Seriennummern, Typbezeichnung oder ähnliche Kennzeichen entfernt oder unleserlich gemacht werden.

9.6 Die Beseitigung von Gewährleistungsmängeln erfolgt bei JK POS Beratung oder einem anderen von JK POS Beratung benannten Ort. Im Gewährleistungsfall erfolgt nach Wahl von JK POS Beratung Nachbesserung oder Ersatzlieferung. Ergibt die Überprüfung einer Mängelanzeige, dass ein Gewährleistungsfall nicht vorliegt, ist JK POS Beratung berechtigt, alle Aufwendungen ersetzt

zu verlangen. Ansonsten gelten die gesetzlichen Gewährleistungsfristen für Privatkunden und gewerbliche Kunden.

10. Schlussbestimmungen

10.1. Erfüllungsort für die Lieferungen und Leistungen von JK POS Beratung sowie für die Zahlung des Kunden ist der Sitz von JK POS Beratung.

10.2. Für diese Allgemeinen Verkaufs-, Liefer- und Zahlungsbedingungen und alle Rechtsbeziehungen zwischen JK POS Beratung und dem Kunden gilt das Recht der Bundesrepublik Deutschland. Die Anwendung des einheitlichen UN-Kaufrechts (CSIG) wird ausgeschlossen.

10.3. Ist der Kunde Unternehmer i.S.d. HGB, juristische Person des öffentlichen Rechts oder öffentlich-rechtliches Sondervermögen, so ist der Gerichtsstand für alle sich aus dem Vertragsverhältnis unmittelbar oder mittelbar ergebenden Streitigkeiten der Sitz von JK POS Beratung.

10.4. Änderungen dieser Geschäftsbedingungen sind nur in Schriftform möglich. Auf die Schriftformvereinbarung kann gleichfalls nur schriftlich verzichtet werden.

10.5. Sofern eine Bestimmung dieser Geschäftsbedingungen ganz oder teilweise unzulässig ist, berührt dieses die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen nicht. Die Parteien verpflichten sich, die unzulässige Bestimmung insoweit unter Berücksichtigung ihres wirtschaftlichen Gehalts durch eine zulässige Bestimmung zu ersetzen

10.6. Die Auftragsabwicklung erfolgt innerhalb JK POS Beratung mit Hilfe automatischer Datenverarbeitung. Der Kunde erteilt hiermit seine ausdrückliche Zustimmung zur Verarbeitung von JK POS Beratung im Rahmen vertraglicher Beziehung notwendiger Daten. Die Datenschutzerklärung kann auf der Webseite eingesehen werden.

10.7 Zur Durchführung unserer geschäftlichen Tätigkeiten mit Ihnen erheben wir von Ihnen bestimmte Daten. Diese dienen dem Zweck der Kommunikation mit Ihnen, zur Einrichtung des entsprechenden Kassensystems, der Abgabe von Angeboten, der Abrechnung von Leistungen, Übergabe der Daten zu unserem Softwarepartner

zur Aktivierung entsprechender Lizenzen und der Erfüllung von Verträgen.

JK POS Beratung ist berechtigt dem Kunden Werbung, Newsletter, etc. bis auf Widerspruch des Kunden zuzusenden.

Sie können der Speicherung der Daten jederzeit widersprechen, in dem Sie uns eine Mail an info@jk-pos-beratung.de senden, in der Sie uns mitteilen, welche Informationen gelöscht oder geändert werden sollen.

Geändert: Leonberg, 14. Mai 2026